



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

ที่ ลบ ๕๒๔๐๒/๓๗๐

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกตูม

ด้วยเทศบาลตำบลโคกตูม ได้รับอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ งานพัสดุฯ กองคลังได้รวบรวมแผนการจัดหาประจำปีของเทศบาล (ตามแบบ ผด.๒)

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๘๘๗ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ให้เทศบาลจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีของเทศบาล โดยจัดทำเฉพาะการจัดหาพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่หนึ่งแสนบาทขึ้นไป และพัสดุ ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป โดยใช้แบบ ผด.๕ และแบบ ผด.๖ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรายงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ขณะนี้ งานพัสดุฯ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ ผด.๕ ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะได้ส่งหน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อลงเว็บไซต์ ติดบอร์ดประกาศ และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และแบบ ผด.๖ จะได้รายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นางสาวธนภฤตา วงศ์ละมัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

—พันเอกอินทพร ราชสมบัติ
โธปชอวทพต๒๒

(นางพัฒนา นันทิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายพลเชษฐ์ อินทะ)
รองปลัดเทศบาล

(นายอุดม อิ่มอรชร)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกตูม

ว่าที่ร้อยเอก

(ตราวุฒิ ทวนหอม)

ปลัดเทศบาล